

Kaupunkilaisten ratkaisut kestävyshaasteisiin -yhteisöavustuksen hakuohjeet

Sisältö

Tavoitteet	1
Avustusten myöntäjä	2
Mihin avustusta voi saada?	2
Yhteisöavustuksen perustiedot	3
Kuka avustusta voi hakea?	3
Mihin avustusta voi käyttää?	4
Mihin avustusta ei voi käyttää?	5
Arviointikriteeristö	5
Yhteisöavustuksen hakeminen	6
Ohjaus ja neuvonta	7
Arviointiprosessi ja päätöksenteko	7
Yhteisöhankeiden toteutus	8
Maksatus ja loppuraportointi	8
Tulosten omistajuus ja oikeudet	9
Viestintä ja näkyvyys	9
Tutkimus	10
Tiedustelut ja kysymykset	10

Tavoitteet

Yhteisöavustuksen tavoitteet

Kaupunkilaisten ratkaisut kestävyshaasteisiin -yhteisöavustus on tarkoitettu Tampereen seudun yhteisöjen ja asukkaiden itsensä toteuttamiin paikallisiin kokeiluihin ja ratkaisuihin, jotka liittyvät ilmasto-kestävään liikkumiseen, energiaan ja/tai ruokaan Tampereella.

Urban Prosumers -hankkeen tausta ja tavoitteet

Kaupunkilaisten ratkaisut kestävyshaasteisiin -yhteisöavustus toteutetaan osana Tampereen yliopiston koordinoimaa Urban Prosumers -tutkimushanketta. Hanke on rahoitettu Euroopan Unionin Horizon Europe -ohjelmasta, ja se tukee EU:n Ilmastoneutraalit ja älykkäät kaupungit -mission toteuttamista Tampereen seudulla.

Urban Prosumers -hankkeen tavoitteena on tutkia ja kehittää osallistavia toimintamalleja, työkaluja ja resursseja, joita kaupungit voivat hyödyntää asukkaiden omaehtoisen ilmasto- ja luontotyön kehittämisessä. Hankkeen nimi juontaa englannin kielen sanoista producers (tuottajat) ja consumers (kuluttajat) ja tällä viitataan siihen, että asukkaat voivat toimia niin tuottajan kuin kuluttajan roolissa kestävien ratkaisujen, palveluiden ja tiedon edistämässä.

Urban Prosumers -hanke tuo yhteen Tampereen seudun yhteisöjä, asukkaita ja muita lähialueiden toimijoita tunnistamaan paikallisia tarpeita EU-mission mukaisesti ja kehittämään niihin ratkaisuja yhdessä. EU:n missiot ovat Euroopan komission toimintamalli, jonka avulla pyritään löytämään käytännön ratkaisuja vaikeisiin yhteiskunnallisiin ongelmiin.

Tampereen kaupunki on mukana EU:n Ilmastoneutraalit ja älykkäät kaupungit -missiossa, jonka tavoitteena on kirittää sataa eurooppalaista kaupunkia saavuttamaan hiilineutraaliustavoitteen vuoteen 2030 mennessä. Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartta ohjaa kaupungin pitkän aikavälin ilmastotoimenpiteitä. Hiilineutraaliuteen pääseminen vaatii erityisesti liikumisen, rakentamisen, asumisen, energiankäytön ja kulutuksen ilmastopäästöjen vähentämistä.

- [Lisätietoa Urban Prosumers -hankkeesta](#)
- [Lisätietoa EU:n Ilmastoneutraalit ja älykkäät kaupungit -missiosta](#) (englanniksi)
- [Lisätietoa Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartasta](#)

Avustusten myöntäjä

Rahoitusmuotona on Euroopan komission FSTP-rahoitus eli taloudellinen tuki kolmansille osapuolille. Kyseessä on rahoitusmekanismi, jossa Urban Prosumers -hanke jakaa osan omasta EU-rahoituksestaan edelleen pienemmille toimijoille ja alahankkeille avustushaun kautta. Yhteisöavustuksen myöntäjänä on Tampereen yliopisto.

Mihin avustusta voi saada?

Yhteisöavustusta voidaan myöntää Urban Prosumers -hankkeen tavoitteita tukevaan toimintaan, josta syntyy jokin tai joitakin seuraavista tuloksista:

- Kestävään liikkumiseen, energiaan ja/tai ruokaan liittyviä toimintatapoja, palveluita tai malleja, jotka hyödyttävät ihmisiä tai yhteisöjä Tampereella
- Teknologisia innovaatioita, jotka edistävät sitä, että ihmiset voivat sekä tuottaa että käyttää kestäviä ratkaisuja
- Uusia rahoitusmalleja yhteisöjen ilmastotekoihin
- Uusia toimintamalleja asukkaiden osallistumiseen kestävien ratkaisujen tuottamiseen ja käyttämiseen
- Uutta tietoa siitä, mikä estää tai mahdollistaa ihmisten osallistumista kestävien ratkaisujen tuottamiseen ja käyttämiseen
- Uusia yhteistyön muotoja asukkaiden ja paikallisten tahojen välisiin ilmastotoimiin
- Liiketoimintamahdollisuuksia ja -ideoita Tampereen seudulle liittyen kestävään liikkumiseen, energiaan tai ruokaan

Rahoitettavat kestävyysratkaisut voivat olla toteutusmuodoiltaan erilaisia, kuten esimerkiksi uudet kestävää liikkumista, energiaa ja/tai ruokataloutta tukevat palvelut, digitaaliset sovellukset, kansalaiskasvatuksen mallit ja koulutusmateriaalit sekä yhteistyömuotojen

kehittäminen asukkaiden ja Tampereen kaupungin välillä. Olemme keränneet esimerkkejä olemassa olevista ratkaisuista Urban Prosumers -hankkeen verkkosivuille, mutta kannustamme kehittämään myös kokonaan uusia ratkaisuja:

- [Ratkaisuja liikkumiseen](#)
- [Ratkaisuja energiaan](#)
- [Ratkaisuja ruokaan](#)

Verkkosivuiltamme löytyy kooste hankkeen järjestämistä yhteisöhankeiden ideointia tukevista työpajoista sekä muuta valmistelua tukevaa materiaalia (ks. [materiaalit](#)).

Yhteisöhankeiden aikana siinä toteutettavien ratkaisujen ja kokeilujen on tapahduttava Tampereella tai kohdistuttava Tampereelle. Tavoitteena on, että yhteisöhankeet hyödyttävät laajempaa joukkoa kuin hakijan omaa yhteisöä.

Yhteisöavustuksen perustiedot

- **Haun nimi:** Kaupunkilaisten ratkaisut kestävyysaasteisiin -yhteisöavustus
- **Hakuaika:** 1.7.–30.9.2026
- **Toteutusaika:** 1.2.–30.9.2027 välillä
- **Kesto:** Avustettavan yhteisöhankeiden kesto voi olla enintään 8 kuukautta.
- **Haettava summa:** 5 000 – 60 000 euroa per avustus
- **Jaettava summa:** Yhteensä 180 000 euroa
- **Avustuksen myöntävä taho:** Urban Prosumers -hanke (Tampereen yliopisto)

Pyrkimyksemme on rahoittaa ainakin yhdeksän yhteisöhankeita, mutta rahoitettavien hankeiden määrä riippuu haettujen ja myönnettyjen avustusten suuruudesta. Yksittäisen avustuksen summa voi olla 5 000 ja 60 000 euron välillä. Jaamme rahoitusta yhteensä 180 000 euroa.

Rahoitamme vähintään yhden yhteisöhankeiden jokaisesta teemasta eli ainakin yhden liittyen kestäväan liikkumiseen, yhden energiaan ja yhden ruokaan. Myös eri teemojen yhdistämiset ovat mahdollisia, mutta hakija valitsee hakemuslomakkeella yhteisöhankeelleen yhden pääteeman.

Pidätämme oikeuden leikata avustusta. Avustuksen yksityiskohdat ja mahdolliset muutokset sovitaan rahoitettavien hankeiden kanssa ennen avustussopimuksen allekirjoittamista vuoden 2027 alussa.

Kuka avustusta voi hakea?

Hakukelpoisia hakijoita ovat:

- voittoa tavoittelemattomat organisaatiot (esim. rekisteröidyt yhdistykset, yhteiskunnalliset yritykset, kansalaisjärjestöt, taloyhtiöt)
- pk- ja mikroyritykset, startupit, yksityiset elinkeinonharjoittajat ja osuuskunnat

joiden **kotipaikkana** on jokin Tampereen kaupunkiseudun kunnista (Tampere, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti ja Ylöjärvi). Huom. yhteisöhankeiden aikana ratkaisujen ja kokeilujen on kohdistuttava Tampereelle.

Hakijalla on oltava suomalainen pankkitili avustuksen maksamista varten. Hakijoita pyydetään liittämään toimintansa keskeiset asiakirjat sähköisesti osaksi hakemusta (kauppa-/yhdistysrekisteriote ja yhteisösäännöt; ei edellytetä yksityisiltä elinkeinonharjoittajilta).

Yhteisöavustusta voivat hakea sekä yksittäiset toimijat että useamman toimijan muodostamat konsortiot. Konsortion tulee nimetä yksi hakijoista päähakijaksi, joka vastaa hakemuksen jättämisestä, koordinoinnista ja raportoinnista.

Hakijoina eivät voi toimia:

- julkisoikeudelliset yhteisöt (esimerkiksi valtio, kunnat, virastot, hyvinvointialueet ja kirkot), korkeakoulut tai muut tutkimuslaitokset, suuret yritykset eivätkä rekisteröimättömät yhdistykset. Nämä tahot voivat olla yhteistyökumppaneita, mutta avustusta ei voi kohdentaa niiden kuluihin.
- yksityishenkilöt. Yksityishenkilöt voivat olla mukana yhteisöhankeissa osallistujina tai avustuksen saaja voi maksaa heille palkkioita tai työkorvausta (ks. [Verohallinnon ohjeet](#)).
- EU:n pakotteiden kohteena olevat tahot. EU:n pakotelistalla olevat tahot eivät saa hakea yhteisöavustusta tai olla yhteistyökumppaneita.

Mihin avustusta voi käyttää?

Avustusta voi hakea seuraaviin kuluihin:

- a) henkilöstökulut
- b) perustellut matka- ja majoituskulut
- c) muut ostetut palvelut, työ ja tarvikkeet, jotka ovat välttämättömiä yhteisöhankeeseen toteutuksen kannalta

Henkilöstökuluja maksetaan ainoastaan siltä osin kuin ne kohdistuvat suoraan yhteisöhankeeseen toteuttamiseen. Avustuksen saaja vastaa yhteisöhankeessa työskentelevän henkilöstönsä työsuhteisiin liittyvistä lakisääteisistä työnantajavelvoitteista.

Avustuksen saaja voi maksaa tehdystä työstä myös palkkioita tai työkorvausta (ks. [Verohallinnon ohjeet](#)). Avustuksen saaja vastaa myös tässä tapauksessa kaikista tähän liittyvistä lakisääteisistä velvoitteista.

Matka- ja majoituskuluja myönnetään ainoastaan perustellusti, koska toiminnan on lähtökohtaisesti oltava paikallista.

Hyväksytyjä ostokuluja ovat esimerkiksi mahdollisten yhteisötapahtumien järjestämiseen liittyvät kustannukset (tilavuokrat, tarjoilut); paikallisiin kokeiluihin tarvittavien materiaalien hankinta; viestintään liittyvät kustannukset; sekä muut yhteisön osallistamiseen ja vuorovaikutukseen liittyvät kustannukset.

Pienimuotoiset investoinnit ovat sallittuja.

- Suuremmissa hankkeissa (10 000 euroa tai enemmän) investointien kokonaissumma ei saa ylittää 50 % haetusta avustussummasta.

- Pienemmissä hankkeissa (alle 10 000 euroa) investointien kokonaissumma ei saa ylittää 5 000 euroa.
- Mahdollisten investointien on hyödynnettävä laajempaa yhteisöä kuin pelkkää hakijaa, mikä perustellaan hakemuksessa.
- Kukin avustuksensaaja noudattaa oman organisaationsa käytäntöjä investointien merkitsemisestä kirjanpitoonsa (poistot, suorahankinnat ym.).

Yksittäinen hankinta ei saa ylittää 20 000 euroa. Avustuksen saajan on tehtävä hankinnat ja alihankinnat parhaan hinta-laatusuhteen (*best value for money*) perusteella sekä siten, ettei eturistiriitoja (*conflict of interest*) esiinny.

Yhteisöavustuksen saaja vastaa itse verokohtelun selvittämisestä ja siihen liittyvistä velvoitteista. Jos hakija on avustuksen kohteena olevasta toiminnasta arvonlisäverovelvollinen, avustusta tulee hakea arvonlisäverottomista kustannuksista. Tällöin arvonlisävero ei ole tukikelpoinen kustannus.

Jos avustuksen kohteena oleva toiminta on arvonlisäverotuksen ulkopuolella eikä hakijalla ole oikeutta arvonlisäveron vähennykseen tai palautukseen, avustusta voidaan hakea myös arvonlisäveron osuudesta.

Avustusta myönnetään ainoastaan yhteisöhankeeseen toteutukseen liittyviin kuluihin hakemuksessa esitetyn aikataulun mukaisesti. Mahdollisista muutoksista on otettava yhteys avustuksen myöntäjään, jos muutoksen suuruus on enemmän kuin 20 % sille budjetoidusta osuudesta.

Mihin avustusta ei voi käyttää?

Yhteisöavustusta ei voi saada:

- toimintaan, jonka sisältö tai luonne on ristiriidassa Suomen lain kanssa tai hyvän tavan vastainen
- rasistiseen tai ihmisryhmiä syrjivään toimintaan
- yhdistysten ja yhteisöjen tavanomaiseen perustoimintaan (esim. yleishallinto, jatkuva toiminta)
- ruoka- ja juomatarjoiluihin, jotka on tarkoitettu myytäväksi tai joihin sisältyy alkoholitarjoilua
- palkintoihin. Hyväksyttäviä ovat kuitenkin pienet, [verottajan ohjeen](#) mukaan ”arvoltaan merkityksettömät palkintoesineet ja tavarapalkinnot kuten pokaalit, mitalit, lippikset, karkkipussit, kahvipaketit yms.”, jotka eivät ole saajalleen veronalaista tuloa.

Yhteisöavustusta ei voi myöskään saada toimiin, joita rahoitetaan muista EU:n rahoituslähteistä (ns. kaksinkertaisen rahoituksen kielto).

Arviointikriteeristö

Hakemukset arvioidaan muun muassa niiden toteutettavuuden, vaikuttavuuden ja ilmastokestävyyttä edistävien tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaan. Alla on tarkemmat arviointikriteerit sekä muutamia ohjaavia apukysymyksiä. Kysymykset on tarkoitettu

toteutussuunnitelman laatimisen ja arvioinnin tueksi, eli niihin kaikkiin ei välttämättä tarvitse vastata.

1. **Haun tavoitteisiin vastaaminen** (laadullinen arvio)
2. **Uutuusarvo, toteutettavuus ja hyödynnettävyys** (0–5 p)
 - *Tuoko hanke jotain uutta Tampereen seudulle? Onko idea tai ratkaisu uudenlainen? Onko hankkeen toteutuksessa uutuusarvoa (esim. rahoitusmalli, toimintatapa)?*
 - *Onko suunniteltu ratkaisu realistinen ja toteuttamiskelpoinen?*
 - *Ovatko yhteisöhanke tulokset hyödynnettävissä tai sovellettavissa muihin ympäristöihin tai laajempaan käyttöön?*
3. **Vaikuttavuus ja kestävyys** (0–5 p)
 - *Miten yhteisöhanke huomioi ympäristövaikutukset ja edistää ilmastokestävyyttä?*
 - *Kuinka laajasti ja monipuolisesti hanke ja sen tulokset hyödyttävät paikallisia yhteisöjä ja asukkaita?*
 - *Mikä on taloudellinen potentiaali, jos avustusta on haettu liiketoiminnan kehittämiseen?*
4. **Toteutussuunnitelman laatu** (0–5 p)
 - *Ovatko hankkeen tavoitteet selkeät, aikataulu realistinen ja budjetti tarkoituksenmukainen?*
 - *Kuinka vahvaa näyttöä on hakijan aiemmasta toiminnasta ja kokemuksesta sekä taloudellisista edellytyksistä toteuttaa yhteisöhanke?*

Yhteisöavustuksen hakeminen

Haku on avoinna 1.7.–30.9.2026. Haku sulkeutuu 30.9. klo 23.59 Suomen aikaa. Hakemuksen voi tehdä joko suomeksi tai englanniksi.

- Haun suomenkielinen verkko-osoite on <https://projects.tuni.fi/urbanprosumers-fi/yhteisoavustus>.
- Haun englanninkielinen verkko-osoite on <https://projects.tuni.fi/urbanprosumers-fi/community-grant>.

Yhteisöavustusta haetaan **sähköisellä hakulomakkeella**: <https://surveys.tuni.fi/lime/895761>

Hakulomakkeella pyydetään seuraavat tiedot:

- Hakijan/hakijoiden tiedot (nimi, yhteisötyyppi, osoite, kotipaikka)
- Hakemuksen yhteyshenkilön yhteystiedot
- Yhteisöhanke perustiedot (nimi, lyhyt kuvaus, teema, haettava kokonaissumma, tavoiteltavat ratkaisut/tulokset)
- Vahvistus, että sama toiminta ei ole saanut tai sitä varten ei olla hakemassa muuta EU-rahoitusta
- Hakemuksen liitteet, joita ovat:
 - Toteutussuunnitelma (enintään 6 sivua, mieluiten PDF-muodossa)
 - Kauppa- tai yhdistysrekisteriote* (kaikkien hakijoiden, jos konsortio)
 - Yhteisösäännöt* (kaikkien hakijoiden, jos konsortio)

- Lisäksi hakulomakkeella kysytään, saako hakemusta käyttää Urban Prosumers -hankkeessa tehtävään tieteelliseen tutkimukseen. Tämä ei vaikuta hakemuksen arviointiin.

* *Muilta paitsi yksityisiltä elinkeinonharjoittajilta.*

Toteutussuunnitelman laatimisen tueksi on ladattavissa erillinen mallipohja [Materiaalit-](#)sivulta. Voit halutessasi käyttää kyseistä pohjaa toteutussuunnitelmassasi tai laatia vapaamuotoisen suunnitelman. Huomaathan, että toteutussuunnitelman enimmäispituus on 6 sivua.

Yhteisöavustushaun yleinen tietosuojaseloste on luettavissa täällä: [Tietosuojaseloste ja tutkimustiedotteet](#).

Ohjaus ja neuvonta

Yhteisöavustuksesta järjestetään erilliset hakuinfo-webinaarit **11.6.2026** ja **12.8.2026**. Webinaarit taltioidaan, ja ne ovat saatavilla [Yhteisöavustushaun sivulla](#) hakuajan loppuun asti.

Yhteisöavustuksesta järjestetään myös erillisiä sparraustilaisuuksia hakuidean kirkastamiseksi. Tilaisuuksista ilmoitetaan erikseen Urban Prosumers -hankkeen verkkosivuilla ja sähköpostilistalla.

Yhteisöavustusta koskevat tiedustelut ja kysymykset pyydetään osoittamaan sähköpostitse osoitteeseen **prosumers-haku@tuni.fi** (huom. sähköpostia ei seurata 3.7.-5.8.2026 välillä).

Yhteisöavustusta koskevat Usein kysytyt kysymykset (UKK) julkaistaan Urban Prosumers -hankkeen verkkosivuilla elokuun puolivälin jälkeen (ks. [UKK](#)).

Arviointiprosessi ja päätöksenteko

Kunkin hakukelpoisen hakemuksen arvioi 2–3 arvioijaa loka-marraskuun 2026 aikana. Arvioijat ovat alojensa asiantuntijoita sekä Urban Prosumers -hankekumppaneiden edustajia. Mahdolliset jäävydet huomioidaan ennen arviointia, arvioijat ovat puolueettomia ja heitä sitoo salassapitovelvollisuus.

Arvioijat pisteyttävät hakemukset arviointikriteereiden mukaisesti. Lopullisen päätöksen myönnettävistä yhteisöavustuksista tekee Urban Prosumers -hankkeen yleiskokous joulukuussa 2026. Päätökseen vaikuttavat arvioijien antamat pisteet, rahoitettavien yhteisöhankeiden teemallinen kattavuus ja monipuolisuus sekä kuinka hyvin hakemus vastaa haun tavoitteisiin.

Hakijoille ilmoitetaan päätöksistä **31.12.2026 mennessä**.

Yksittäisiä päätöksiä tai hakemuksia ei kommentoida. Päätökseen ei voi hakea muutosta (Yliopistolaki 84 §).

Yhteisöhankeiden toteutus

Yhteisöhanke voi alkaa aikaisintaan helmikuun 2027 alussa ja se voi olla kestoaltaan enintään 8 kuukautta. Yhteisöhanke on päättyvä 30.9.2027 mennessä.

Ennen yhteisöhankeiden alkua kunkin avustuksen saajan kanssa sovitaan erikseen, millä tavoin yhteisöhanke toteutetaan, miten sen edistymistä seurataan ja miten yhteisöhankeesta viestitään. Tätä varten laaditaan uusi hankesuunnitelma hakuvaiheessa tehdyn toteutussuunnitelman pohjalta.

Hankesuunnitelmassa määritellään tarkemmin yhteisöhankeiden lopullinen toteutus ja vastuut. Lisäksi yhteisöavustuksen saaja ja yhteisöavustuksen myöntäjä eli Tampereen yliopisto allekirjoittavat yhteisen avustussopimuksen ennen yhteisöhankeiden alkua. Sopimuksen alustava pohja on nähtävillä hankkeen verkkosivuilla (ks. [materiaalit](#)).

Lopullisessa hankesuunnitelmassa sovitaan, millä tavalla yhteisöhankeiden toteuttaja osallistuu Urban Prosumers -hankeiden toimintaan. Lähtökohtana on, että yhteisöavustuksen saaja sitoutuu raportoimaan yhteisöhankeiden etenemisestä yhdessä sovittavalla tavalla, osallistuu ainakin yhteen haastatteluun tai työpajaan ja lisäksi täyttää sähköisen palautekyselyn. Lisäksi yhteisöavustuksen saajan tulee laatia yhteisöhankeistaan lyhyt loppuraportti erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

Urban Prosumers -hankeilla on oikeus käyttää edellä mainittua aineistoa ja muita yhteisöhankeiden tuloksia raportointi- ja tutkimustarkoituksessa. Hankeiden aikana tehtävästä tutkimuksesta ja tutkimusaineistosta kerrotaan lisää kohdassa Tutkimus.

Maksatus ja loppuraportointi

Yhteisöavustuksen maksatuksesta sovitaan ennen yhteisöhankeiden alkua allekirjoitettavassa avustussopimuksessa. Maksatusta varten yhteisöavustuksen myöntäjä eli Tampereen yliopisto pyytää yhteisöavustuksen saajan pankkitiedot erilliselle EU-pankkitietopohjalle.

Konsortion kohdalla yhteisöavustus maksetaan koordinoivalle taholle, jonka vastuulla on jakaa rahat sovituksi konsortion kesken.

Eritelty budjetti tulee esittää hakemuksen yhteydessä.

Avustus maksetaan joko kertasuorituksena tai kahdessa osassa myönnetyn avustuksen määrästä tai luonteesta riippuen. Kokonaisbudjetiltään enintään 7 000 euron yhteisöhankeissa avustus maksetaan kertasuorituksena ennakkomaksuna.

Maksujärjestelyt

Yhteisöavustuksen saaja saa haetun rahoitusosuuden kertakorvauksena tai kahdessa osassa seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Ennakkomaksu: Hankkeen alussa maksetaan ennakkomaksu, joka on enintään 80 % haetusta rahoitusosuudesta. Hankkeissa, joiden kokonaisbudjetti on enintään 7 000 euroa, rahoitus maksetaan kertasuorituksena ennakkomaksuna.
- Loppumaksu: Mikäli ennakkomaksu on myönnetty, jäljellä oleva osuus, eli enintään 20 % haetusta rahoitusosuudesta, maksetaan loppuraportin hyväksymisen jälkeen.

Loppuraportointi ja valvonta

Hankkeen päätyttyä ei edellytetä yksityiskohtaista kustannusraportointia, vaan hankkeen budjetin käyttöä valvotaan hankkeen edistymisen ja tulosten perusteella.

Yhteisöhanke loppuraportti tulee palauttaa kahden kuukauden kuluessa yhteisöhanke päätymisestä. Loppuraportissa kuvataan hankkeen edistyminen ja tulokset. Loppuraportin ja muun seurannan kautta arvioidaan, vastaako rahoituksen käyttö saavutettuja tuloksia. Mikäli tarkastus ei ole tyydyttävä, Urban Prosumers -konsortio voi päättää rahoituksen peruuttamisesta tai takaisinperinnästä joko kokonaan tai osittain.

Yhteisöavustuksen saajan on säilytettävä riittävät asiakirjat ja muu näyttö yhteisöhanke asianmukaisesta toteuttamisesta kansallisen lainsäädännön ja omien kirjanpitoikäntöjensä mukaisesti. Yhteisöavustuksen saajan on pyydettäessä toimitettava kohtuulliset tiedot toteutuksen ja sopimusvelvoitteiden noudattamisen varmistamiseksi.

Euroopan komissio voi toteuttaa yhteisöavustuksen saajiin ulottuvia taloudellisia tarkastuksia tai paikan päällä tehtäviä tarkastuksia hankkeen aikana sekä enintään viiden vuoden ajan hankkeen loppumaksatuksen jälkeen.

Tulosten omistajuus ja oikeudet

Yhteisöhankeessa tuotettujen tulosten omistusoikeus kuuluu yhteisöhanke toteuttajalle. Urban Prosumers -konsortiolla on tulosten käyttöoikeus, eli se voi käyttää yhteisöhankeiden tuloksia tutkimus-, raportointi- ja viestintätarkoituksissa.

Viestintä ja näkyvyys

Rahoituksen saaneiden yhteisöhankeiden julkiset kuvaukset julkaistaan Urban Prosumers -hanke verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja muissa viestintäkanavissa.

Yhteisöhanke koskevasta viestinnästä sovitaan tarkemmin yhteisöhanke alkaessa. Urban Prosumers -hanke voi kerätä yhteisöhankeista erikseen sovitusti esimerkiksi kuva- ja videomateriaalia sekä auttaa viestimään yhteisöhankeista omissa viestintäkanavissaan.

Yhteisöavustuksen saajien tulee tuoda esiin EU-rahoitus kaikessa yhteisöhanke koskevassa viestinnässä. Kaikissa aineistoissa ja toiminnassa (esim. sosiaalinen media, tapahtumat ja julkaisut) on käytettävä EU-lippulogoja sekä mainintaa EU:n osarahoituksesta sekä Urban Prosumers -projektin logoa. Lisäksi mukana on oltava vastuuvapauslauseke, jonka mukaan esitetyt näkemykset ovat tekijöiden omia. Urban Prosumers -hanke toimittaa tarvittavat viestintäaineistot yhteisöhankeelle ja neuvoo niiden käytössä.

Tutkimus

Tampereen yliopisto ja Tampereen ammattikorkeakoulu tekevät Urban Prosumers -hankkeessa tieteellistä tutkimusta. Tutkimusaineistoa kerätään myös yhteisöhankeisiin liittyen koko hankkeen ajan.

Tutkimusaineistona hyödynnetään sekä yhteisöhankeiden valmistelussa ja toteutuksessa syntyviä aineistoja että tutkimustarkoitusta varten erikseen kerättäviä aineistoja.

Tutkimusaineistoina voidaan hyödyntää esimerkiksi seuraavia materiaaleja:

- yhteisöavustushakemukset liitteineen (hakijan suostumuksella)
- yhteisöhankeiden toteutuksen aikana tuotetut ja kerätyt kuva-, video- ja/tai tekstiaineistot
- yhteisöhankeiden hankesuunnitelma, loppuraportti sekä muu raportointi- ja palautemateriaali
- Urban Prosumers -hankkeen toteuttamat haastattelut, kyselyt ja työpajat
- muu Urban Prosumers -hankkeen järjestämissä tapahtumissa kerätty aineisto

Tutkimuksen tietosuojaseloste ja tutkimustiedote löytyvät sivulta [tietosuojaseloste ja tutkimustiedotteet](#). Tutkimusaineistoa käsitellään luottamuksellisesti ja tutkimuseettisiä periaatteita noudattaen.

Tiedustelut ja kysymykset

prosumers-haku@tuni.fi