

**YlaPro**  
**elinkaaren läpäisevä tieto**

# **Yleisten alueiden tiedonhallinnan kokonaisuuden kehittäminen**

Virpi Vertainen, Teija Soini, Johanna Luotokallio  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet

**Helsinki**

# YlaPro tavoittelee tiedon parempaa virtaamista elinkaarella

## Miksi tarvitaan?

Yleisten alueiden ydinprosessissa on tunnistettu tiedonhallinnan haasteita: tieto ei kulje sujuvasti, sitä on vaikea löytää, sen laatu vaihtelee eikä tiedon merkitystä aina ymmärretä. Tiedon johtamiselta puuttuu rakenteet. Tietoon liittyvät roolit, vastuut ja itse tiedonhallinnan prosessit ovat osin epäselviä. Tiedon tallentamista järjestelmään pidetään lisätyönä. Sekavat käytännöt aiheuttavat hukkaa. Tiedolla johtamisen ja tekoälyn hyödyntämisen taustalta puuttuu laadukasta dataa.

## Mitä tavoitellaan?

Laadukas data on digitalisaation edellytys. Hankkeen päätavoitteena on **parantaa tiedon löydettävyyttä, laatua ja hyödynnettävyyttä, selkeyttää vastuita ja prosesseja sekä lisätä ymmärrystä tiedon merkityksestä** kaupungin toiminnassa. Tämä **kasvattaa tiedon arvoa ja työarki sujuvoituu.**

## Miten?

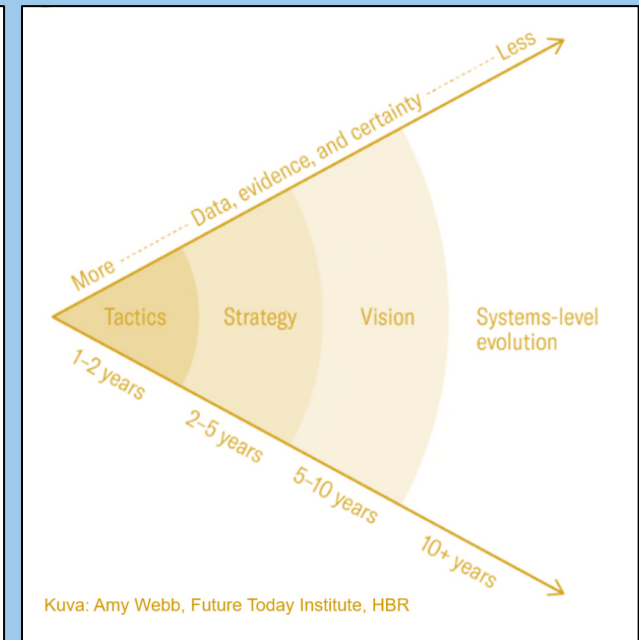
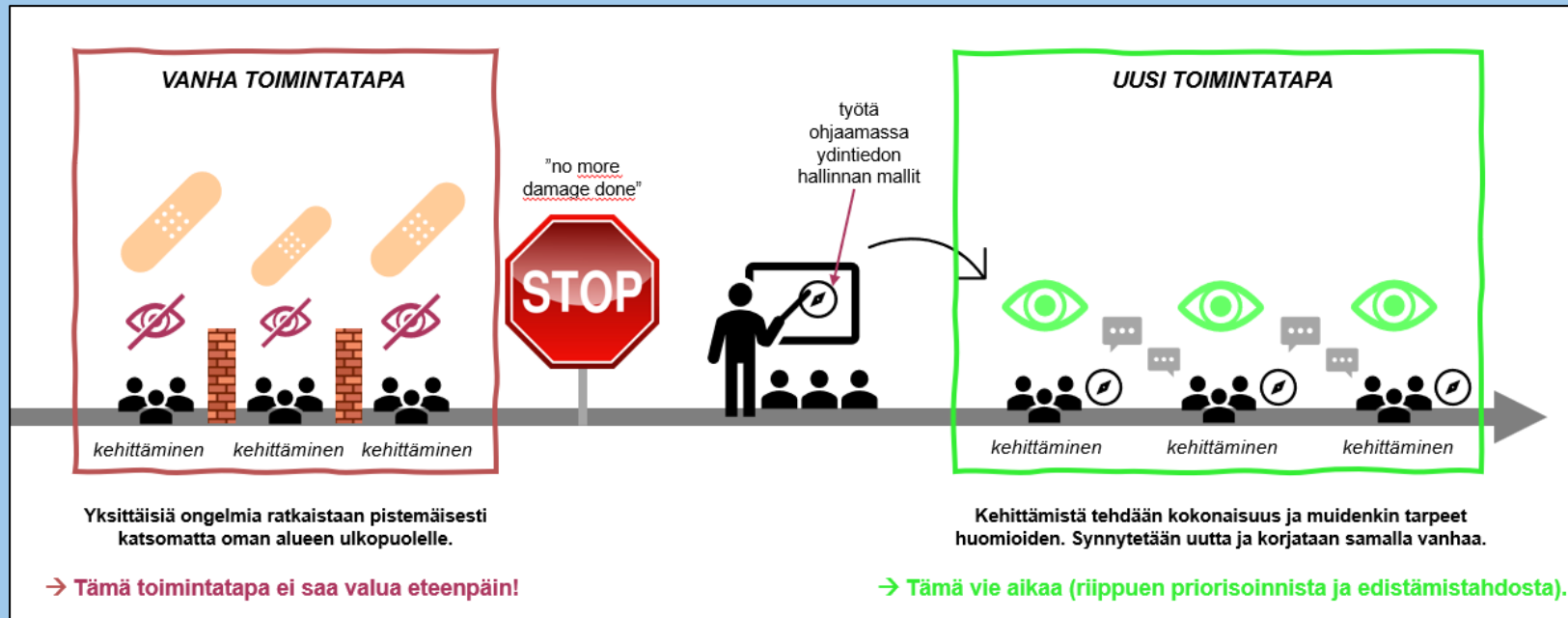
Työ etenee vaiheittain vuosina 2025–2030, alkaen yleisten alueiden ydinprosessin tiedonkulun analyysistä ja ydintiedon kuvaamisesta, jatkuen metatiedon määrittelyyn ja tiedon omistajuus- ja vastuumallin pilotointiin.

Muutoksen onnistuminen edellyttää eri sidosryhmien sitouttamista, ymmärryksen lisäämistä ja käytännön tuen tarjoamista: tavoitteena on **pysyvä toimintakulttuurin muutos**.

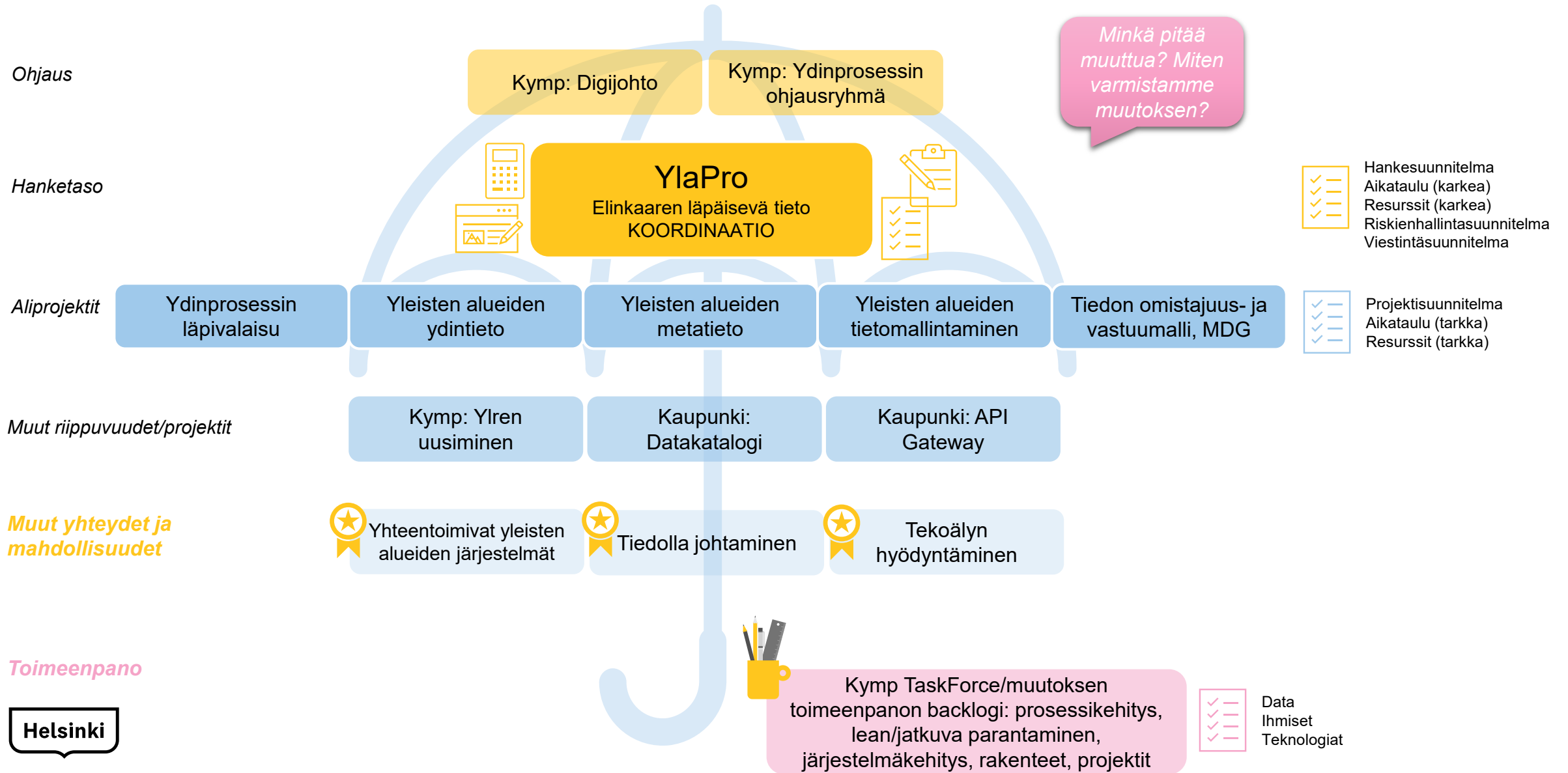
## Helsinki



# Jotta voi johtaa, pitää olla ymmärrys johdettavasta asiasta sekä rakenteet johtamiselle ja toiminnan muuttamiselle. Ymmärrys vaatii osaamisen kasvattamista ja aikaa. Ilman johtamista muutosta ei tapahdu.



# YlaPro on koordinoiva hanke, joka ohjaa aliprosesseja samaan suuntaan ja optimoi resurssointia.

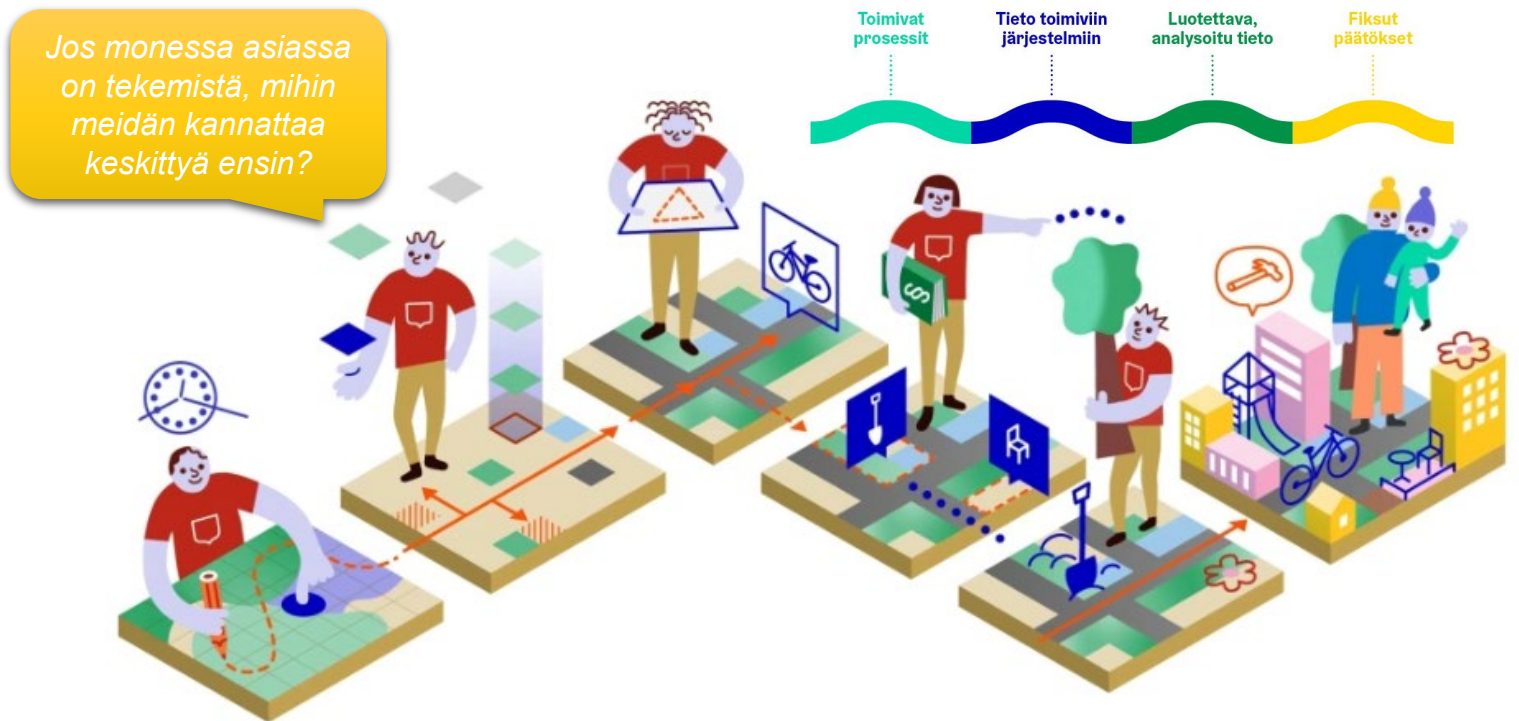


# YlaPro yleisten alueiden ydinprosessin läpivalaisu: Ensiksi hankittava hyvä ymmärrys prosessissa kohdatuista tiedonkulun haasteista, niiden syistä sekä niiden vaikutuksista arvon tuottamiseen.

- Ilman tiedon virtaamista prosessissa ei synny tuotoksia. Puutteet tiedon kulussa aiheuttavat hidasteita, päällekkäistä työtä ja joskus vakavia virheitä.
- Ilman kohdattujen haasteiden havaintoja ei päästä kiinni juurisyihin eikä osata priorisoida kehittämistä.
- **Ratkaisu:** Case esimerkkien kautta tiedon kulun haasteisiin pureutuminen läpi prosessin vaiheiden. Arvovirta-analyysi. Juurisyysanalyysi. Priorisoitu backlog kehittämistoimenpiteistä.

## Ydinprosessin visio

Kaupunki kestää hyvää elämää – tavoitteena toimiva, turvallinen ja viihtyisä kaupunkitila.



Yleisten alueiden pääprosessit ovat 1. Strateginen suunnittelu 2. Yleis- ja viitesuunnittelu 3. Toteutussuunnittelu 4. Alueiden käyttö ja valvonta 5. Rakennuttaminen 6. Kunnossapito

# ONNISTUNEEN TIEDON HALLINNAN OSA-ALUEET

**Tiedon johtaminen**  
(data governance)

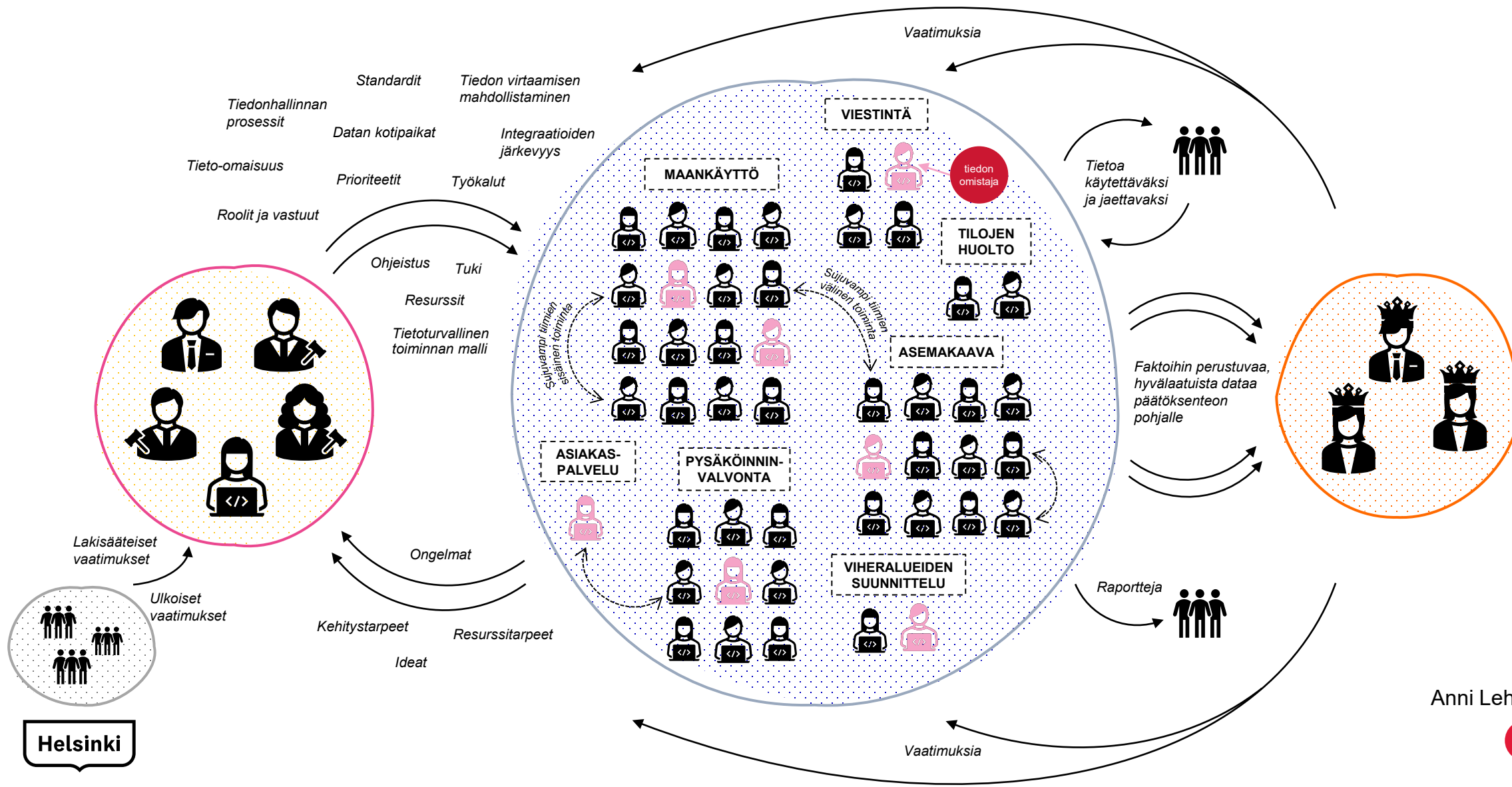
= IHMISTEN JOHTAMISTA

**Tiedonhallinta**  
(data management)

= PALVELUIDEN TOTEUTTAMISTA

**Tiedolla johtaminen**  
(data-driven decision making)

= ANALYTIIKKAA JA PÄÄTÖKSIÄ



Anni Lehto (2025)

**CGI**

# YlaPro Tiedon omistajuus ja vastuut sekä Data governance -mallin pilotointi vahvistaa roolit.

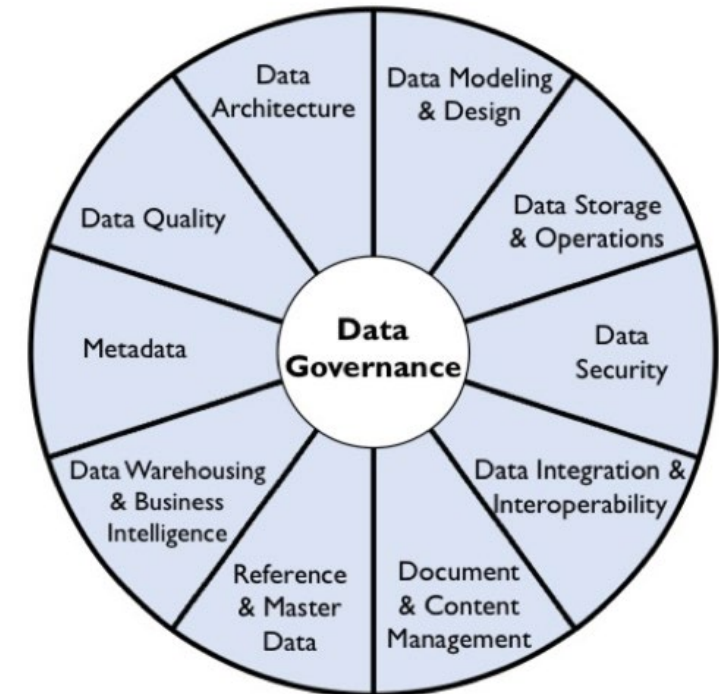
Otos toimialan ydintietoryhmän työpajan tuotoksista:

**Hyvä kaupunki ei toimi ilman järjestelmällistä tiedon johtamista.**

*"Kadut ja puistot ovat kaupungin verisuonisto. Tieto tekee niistä eläviä. Tiedon johtaminen on sydän ja varmistaa tiedon virtaamisen läpi elinkaaren."*

- Minumum data governance -malli tarvitaan tietoon liittyvän tekemisen organisoimiseksi ja hyvän toiminnan ylläpitämiseksi.
- **Ratkaisu:** Mallin määrittely ja rakentaminen tiedon johtamiselle. Tehtävien määrittely ja roolit. Eteneminen käytännön tarpeiden pohjalta kokeillen: Millaiset roolit ja vastuut tarvitaan ja mikä on muutos nykyiseen toimintaan. Millaiset päätöksenteon rakenteet toimivat tiedon johtamisessa.
  - Tietoon liittyvät tehtävät, vastuut ja roolit voivat löytyä jo nykyisestä organisaatiosta, kunhan tekemiselle annetaan mahdollisuus ja ne sovitaan!

Millainen rakenne tiedon johtamiselle ja tiedonhallinnalle tarvitaan? Mikä toimii meidän organisaatiossa?



Copyright© 2017 DAMA International

# YlaPro aliprojektit ja liittyvät projektit

alustava aikataulu

| HANKKEEN PLANNER (TEAMS)                                        |  | SYKSY 2025                                              | KEVÄT 2026                                                                                                                    | SYKSY 2026                                                                                                                  | KEVÄT 2027                             | SYKSY 2027                                                                                  | KEVÄT 2028 | SYKSY 2028 | KEVÄT 2029 | SYKSY 2029 | KEVÄT 2030 | SYKSY 2030 | TAVOITTEET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ydinprosessien läpivalaisu                                      |  | PROJEKTI-SUUNNIT-TELU                                   | LÄPIVALAISUN TOTEUTTAMINEN                                                                                                    |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            | Tunnistaa ydinprosessien kehityskohdat ja tätten tarjota aineistoa muille projekteille. Tuotokset: ongelmat, haasteet ja kehityskohdat dokumentoituna.                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                 |  |                                                         | LÖYDÖSTEN DOKUMENTOINTI                                                                                                       |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                 |  |                                                         | NOPEAT KORJAUKSET                                                                                                             |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Yleisten alueiden ydintieto<br><a href="#">LISÄTIETOA</a>       |  | PROJEKTI-SUUNNIT-TELU                                   | 1) KATUALUE, VIRKISTYSALUE, VIHERALUE                                                                                         | 1) YDINTIEDON HALLINNAN VAKIOINTI (roolit, vastuut, rajapintatuotteet, työkalut, prosessit)                                 | 2) VESIALUE, SUOJELUALUE, LIIKENNEALUE | 2) YDINTIEDON HALLINNAN VAKIOINTI (roolit, vastuut, rajapintatuotteet, työkalut, prosessit) |            |            |            |            |            |            | Tunnistaa ja kuvata Ylan ydintiedot pelikirjan ohjeistamalla tavalla. Tuotokset: ydintiedon kuvaukset, tietovastuulliset, rajapintatuotteet, laatuvaatimukset.                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                               |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Yleisten alueiden metatieto<br><a href="#">LISÄTIETOA</a>       |  |                                                         |                                                                                                                               | ADKAR                                                                                                                       |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            | Määrittää Ylan metatieto ja parantaa tiedon löydettävyyttä ja käytettävyyttä. Tuotokset: metatiedon kuvaukset, datakatalogi Ylalla, käsitteistöt.                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                               | DATAKATALOGIN KÄYTTÖNOTON VALMISTELU                                                                                        | DATAKATALOGIN KÄYTTÖÖNOTTO YLALLA      | METATIEDON HALLINNAN VAKIOINTI (OSAksi ARKEAI)                                              |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Tiedon omistajuus- ja vastuumalli<br><a href="#">LISÄTIETOA</a> |  |                                                         |                                                                                                                               | ADKAR                                                                                                                       |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            | Määrittää tiedon minimi-omistajuusmalli ja jalkauttaa se osaksi toimintaa. Tuotokset: minimiylhteinen omistajuus- ja vastuumalli (MVG), pilotointi Ylassa.                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                               | MVG:N MÄÄRITTELY YLASSA                                                                                                     | MVG:N PILOTOIMINEN YLASSA              | MVG:N VAKIOINTI (OSAksi ARKEAI)                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                               |                                                                                                                             | VAKIOINNIN TARPEIDEN MÄÄRITTELY        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| InfraBIM                                                        |  | PROJEKTI-SUUNNIT-TELU                                   | SYSTEMAATTISEN TOIMINTATAVAN JA VASTUIDEN MÄÄRITTELY: tietotarpeiden ja muutosten päivittyminen systemaattisesti vaatimuksiin | ADKAR                                                                                                                       |                                        |                                                                                             | ADKAR      |            |            |            |            |            | Kehittää InfraBIM-tietomallien hyödyntämistä kunnossapidon / omaisuudenhallinnan tarpeisiin määrittelemällä / tarkentamalla InfraBIMn tietosisältötarpeita luomalla systemaattinen toimintatapa päivittää tietomallivaatimuksia ja tiedonsiirtotarpeita. Tuotokset: Systemaattinen toimintatapa päivittää tietosisältö-vaatimuksia vastaamaan kunnossapidon ja omaisuudenhallinnan tietosisältötarpeita. |
|                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                               | TIETOTARPEIDEN TARKENTAMINEN KUNNOSSAPIDON JA OMAISUUDENHALLINNAN TARPEISIIN (InfraBIM-nimikkeistö / ominaisuustiedot, ...) | YHTEINEN TIETOYMPÄRISTÖ - INFRAMALLIT  |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Riippuvuus: Digitie                                             |  | YDINTIETORYHMÄ: MVG-EHDOTUS (roolit, vastuut, tehtävät) | TIETOJOHTAMISEN OMISTAJUUSMALLI 2026                                                                                          |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            | YlaPro-kontaktit:<br><br><a href="mailto:virpi.vertainen@hel.fi">virpi.vertainen@hel.fi</a><br><a href="mailto:teija.soini@hel.fi">teija.soini@hel.fi</a><br><a href="mailto:johanna.luotokallio@hel.fi">johanna.luotokallio@hel.fi</a>                                                                                                                                                                  |
|                                                                 |  |                                                         | METADATAN TOIMINTAMALLI 2026                                                                                                  |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Riippuvuus: Datakatalogi                                        |  | KAUPUNKIYHTEISEN DATAKATALOGIN HANKINTA                 | KAUPUNKIYHTEISEN DATAKATALOGIN KÄYTTÖÖNOTTO                                                                                   |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Riippuvuus: Ylren uusiminen                                     |  | ESISELVITYS                                             | HANKINTA                                                                                                                      | KÄYTTÖÖNOTTO                                                                                                                |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Riippuvuus: API Gateway                                         |  |                                                         | KÄYTTÖÖNOTTO                                                                                                                  |                                                                                                                             |                                        |                                                                                             |            |            |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

# YlaPro-hankkeen tuloksellisuus on riippuvainen ihmisistä

| <u>Hanke</u><br>Mistä hankkeessa on kyse?                                                                                                                                                                                          | <u>Tarkoitus</u><br>Miksi muutos tarvitaan?                                                                                                                                                           | <u>Yksityiskohdat</u><br>Mikä muuttuu käytännössä?                                                                                                                                                                                                                                             | <u>Ihminen</u><br>Keitä muutos koskee?                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YlaPro on elinkaaren läpäisevän tiedonhallinnan kokonaisuuden kehittämisen hanke: Yksittäisten yleisten alueiden tiedonhallinnan parantamiseen liittyvien projektien hallinnasta siirrytään <b>hankekokonaisuuden johtamiseen.</b> | Muutos tarvitaan toiminnan sujuvoittamiseksi, yhtenäistämiseksi ja kehittämiseksi: Rinnakkaisista tai puuttuvista malleista siirrytään <b>yhteisiin tietojohdamisen ja tiedonhallinnan malleihin.</b> | Hanke sisältää eri projektien tuotosten seurauksena <b>moniulotteisia muutoksia, mitkä vaikuttavat ihmisten tekemiseen, käyttäytymiseen, asenteisiin, uskomuksiin ja ajatteluun:</b> tietojohdamisen ja tiedonhallinnan mallien omistajuus, roolit, vastuut, ydinprosessit ja IT-järjestelmät. | Muutoksen kohteena on useita toimijoita: toimialan yleisten alueiden ydinprosessissa toimivat, järjestelmien ja tietokantojen kehittämiseen osallistuvat tahot, Helsingin kaupungin toimialojen kaikki sellaiset <b>sidosryhmät, jotka käyttävät, tuottavat tai muokkaavat yleisten alueiden tietoja.</b> |



Yhdistä ihmiset muutoksen tarkoitukseen!  
Hankkeen lopputulokset riippuvat siitä, että ihmiset muuttavat toimintaansa.



# Seuraavaksi työstettävät asiat

1. PÄÄTÖS: Hankkeen omistajan nimittäminen ja hankkeen organisaation nimeäminen, “vihreä valo”, ohjaus ja tuki
  - Esittely Yleisten alueiden ydinprosessin ohjausryhmälle
  - YlaPro-työ linkittyy Digitien kanssa, mm. raportointi, ohjaus ja seuranta
2. VALMISTELU: Muutos- ja viestintäsuunnitelman laatiminen sekä riskienhallintasuunnitelman täydentäminen (yhteinen aliprojektien kanssa)
  - Sidosryhmien tarkempi analyysi aliprojektien osalta
  - Muutosjohtamisen ja viestinnän toimenpiteiden suunnittelu ja aikataulutus
  - Riskimatriisin validointi, riskien vastuuhenkilöiden nimeäminen
  - Riskienhallintasuunnitelman täydentäminen aliprojektien osalta
3. VALMISTELU JA PÄÄTÖS: Resurssit ja budjetti tuleville vuosille
  - Laatiminen v. 2026-30
  - Päätöksenteko
4. VALMISTELU: aliprojektien käynnistäminen ja edistäminen alustavan aikataulun mukaisesti
  - Läpivalaisun suunnittelu ja aloittaminen
  - InfraBIM-tiekartan mukainen eteneminen jatkuvan parantamisen periaatteella

