

1. Rekisterinpitäjä

Tampereen yliopisto
Kalevantie 4
33014 Tampereen yliopisto

2. Yhteyshenkilö tutkimusta koskevissa asioissa

Nimi: Kirsikka Kaipainen
Osoite: Korkeakoulunkatu 1, 33720 Tampere
Puhelinnumero: 050 447 8338
Sähköpostiosoite: kirsikka.kaipainen@tuni.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi:
Osoite: Tietosuojavastaava, Tampereen yliopisto, 33014 Tampereen yliopisto
Puhelinnumero:
Sähköpostiosoite: dpo@tuni.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään tutkimustyössä. Tämä tutkimus on osa Suomen Akatemian rahoittamaa RoboCivics-tutkimushanketta. Tutkimuksen tavoitteena on selvittää nuorten näkemyksiä ja ajatuksia nuorten yhteiskunnallista osallistumista ja vaikuttamista edistävien sosiaalisten robottien käyttötarkoituksista, -tilanteista ja vuorovaikutustavoista, ja suunnitella robottien ulkomuotoa ja vuorovaikutustapoja yhdessä nuorten kanssa. Tutkimuksessa toteutetaan sarja työpajoja, joissa kerätään nuorten ideoita ja näkemyksiä kirjallisessa ja äänitemuodossa sekä taltioidaan työpajatyöskentelyä valokuva- ja videomuodossa.

5. Tutkimuksen vastuullinen johtaja

Nimi: Kaisa Väänänen
Osoite: Korkeakoulunkatu 1, 33720 Tampere
Puhelinnumero: 040 8490731
Sähköpostiosoite: kaisa.vaananen@tuni.fi

Tutkimuksen vastuullinen johtaja on rekisterinpitäjän määräämä henkilö, joka vastaa tutkimuksen toteuttamisesta.

6. Tutkimuksen suorittajat

Professori Kaisa Väänänen, yliopistonlehtori Aino Ahtinen, tutkijatohtorit Kirsikka Kaipainen ja Jari Varsaluoma, väitöskirjatutkijat Elina Hildén ja Salla Jarske. Kaikki tutkimuksen suorittajat kuuluvat Tampereen yliopiston Tietotekniikan yksikön Ihmiskeskeisen teknologian tutkimusryhmään.

7. Tutkimuksen nimi, luonne ja kesto aika

Tutkimuksen nimi: RoboCivics-työpajat – Sosiaalisten robottien yhteissuunnittelu nuorten kansalaisvaikuttamiseen

- ☒ Kertatutkimus
☐ Seurantatutkimus

Tutkimuksen kesto aika (kuinka kauan henkilötietoja käsitellään): Henkilötietoja käsitellään korkeintaan RoboCivics-projektin päättymiseen saakka (elokuu 2023).

8. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste:

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6 kohta 1 sekä tietosuojalaki 4 § (valitse yksi peruste kuhunkin käyttötarkoitukseen):

- ☐ Tutkittavan suostumus
☐ Rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen
säädökset:
☒ Yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
☒ tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi
☐ tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintöaineistojen arkistointi
☐ Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen
mikä oikeutettu etu on kyseessä:
☐ Muu, mikä:

9. Arkaluonteiset henkilötiedot (erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvat tiedot ja rikostiedot)

- ☒ Tutkimuksessa ei käsitellä arkaluonteisia henkilötietoja

Tutkimuksessa käsitellään seuraavia arkaluonteisia henkilötietoja:

- ☐ Rotu tai etninen alkuperä
☐ Poliittiset mielipiteet
☐ Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus
☐ Ammattiliiton jäsenyys
☐ Geneettiset tiedot
☐ Biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten
☐ Terveystiedot
☐ Luonnollisen henkilön seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen

Tutkimuksessa käsitellään rikostuomiota tai rikkomuksia koskevia tietoja:

- ☒ Ei
☐ Kyllä

10. Tutkimusrekisterin tietosisältö

Tutkimusrekisteri sisältää tutkittavasta seuraavia henkilötietoja:

- Rekisteröidyn ääni (jos on antanut suostumuksensa työpajatyöskentelyn äänittämiseen)
- Rekisteröidyn ulkonäkö (jos on antanut suostumuksensa työpajatyöskentelyn video- ja valokuvaamiseen)
- Rekisteröidyn käsiala (käsinkirjoitettu työpajassa tuotettu aineisto)

11. Henkilötietojen tietolähteet

Tutkimusaineisto kerätään seuraavilla tavoilla ja seuraavia tietolähteitä käyttäen:

- Äänitemateriaali: Tutkijat äänittävät työpajoissa 2-4 hengen ryhmissä tehtävän työpajatyöskentelyn (ideointi ja ideoista keskustelu).
- Valokuva- ja videomateriaali: Tutkijat ottavat valokuvia tai videokuva työpajatyöskentelystä siten, että osanottajien kasvoja tai muita selkeitä tunnisteita ei tallennu kuvaan.
- Paperilomakkeet: Työpajojen osanottajat kirjoittavat käsin lomakkeille ideoitaan, kokemuksiaan ja palautetta.
- Kirjalliset ennakotehtävät: Osassa työpajoja voidaan kerätä tietoa kirjallisilla tehtävillä, jotka osanottajat tekevät etukäteen ja palauttavat tutkijoille.

12. Tietojen siirto tai luovuttaminen tutkimusryhmän ulkopuolelle

Henkilötietojen vastaanottajia ovat ne kolmannet osapuolet, rekisterinpitäjät sekä henkilötietojen käsittelijät, joille rekisterin sisältämiä henkilötietoja siirretään tai luovutetaan. Tietoja voidaan luovuttaa tutkimuksen aikana vaitiolovelvolliselle tutkimuspalveluihin erikoistuneelle yritykselle, joka toteuttaa tallennettujen aineistojen litteroinnin.

Tutkimuksen päätyttyä tutkimusaineisto siirretään anonymisoituna Tietoarkistoon (fsd.tuni.fi), joka toimii henkilötietojen käsittelijänä. Tietoarkisto arvioi tutkimusryhmän tekemän anonymisoinnin, tekee tarvittaessa lisää poistoja ja muokkaa aineiston pitkäaikaissäilytykseen ja jatkokäyttöön soveltuvaksi.

13. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n/ETA-alueen ulkopuolelle

Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:

☒ Ei

☐ Kyllä, mihin:

14. Automatisoitu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

15. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalisen aineiston suojaaminen: Henkilötietoja sisältäviä paperisia aineistoja säilytetään Tampereen yliopiston lukitussa tiloissa. Paperilomakkeille täytetyt tiedot siirretään sähköiseen muotoon, minkä jälkeen paperilomakkeet tuhotaan.

Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot:

- ☒ käyttäjätunnus
- ☒ salasana
- ☐ kaksivaiheinen käyttäjän tunnistus (MFA)
- ☐ pääsynhallinta verkko-osoitteiden avulla (IP-osoitteet)
- ☐ käytön rekisteröinti (lokitietojen kerääminen)
- ☐ kulunvalvonta
- ☐ muu, mikä:

Suorien tunnistetietojen käsittely:

- ☒ Suorat tunnistetiedot poistetaan analysointivaiheessa
- ☐ Aineisto on pseudonymisoitu
- ☐ Aineisto analysoidaan suorien tunnistetiedoin, koska (peruste suorien tunnistetietojen säilyttämiselle):

Tietojen suojaus tietojen siirroissa:

- ☒ tiedonsiirron salaus: tiedonsiirrossa käytössä salattu yhteys ja salanasuojaus
- ☐ tiedoston salaus:
- ☐ muu, mikä:

16. Henkilötietojen käsittely tutkimuksen päättymisen jälkeen

- ☐ Tutkimusrekisteri hävitetään
- ☒ Tutkimusrekisteri arkistoidaan anonymisoituna ilman tunnistetietoja
- ☐ Tutkimusrekisteri arkistoidaan tunnistetiedoin

Mihin aineisto arkistoidaan ja miten pitkäksi aikaa: Tutkimuksen päätyttyä suostumuslomakkeet ja alkuperäinen tutkimustieto hävitetään neljän vuoden kuluttua. Tutkimuksessa kerätty tieto tallennetaan ilman tunnisteteita projektin päättyessä Tietoarkistoon (fsd.tuni.fi).

17. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden mahdollinen rajoittaminen

Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:

- Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)
 - o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
 - o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.
- Oikeus tietojen poistamiseen
 - o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
 - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.
- Vastustamisoikeus
 - o Henkilöllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
 - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle
 - o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevissa pyynnöissä noudatetaan rekisterinpitäjän tietopyyntöprosessia.